

## Medizinische Schreibkraft (m/w) im Homeoffice



**amanu** ist das führende Schreibbüro für medizinische und allgemeine Schreivarbeiten im deutschsprachigen Raum mit Sitz in Stuttgart. Über 250 Schreibkräfte, Auftrags- und Qualitätsmanager/innen erledigen tagtäglich die Schreivarbeiten von Kliniken, Kanzleien, Unternehmen und Behörden.

Aufgrund unseres starken Wachstums suchen wir zur Unterstützung unseres Office-Pools ständig qualifizierte **medizinische Schreibkräfte (m/w) im Homeoffice** auf selbstständiger Basis für die Verschriftlichung von bspw. Gutachten, Arztbriefen, Befunden, OP-Berichten, Entlassungsberichten.

### Sie bringen mit

- Gute Kenntnisse der medizinischen Fachterminologie (vor allem in einigen der folgenden Bereichen: Pathologie, Radiologie, Innere, Chirurgie, Viszeralchirurgie, Psychiatrie, HNO, Kardiologie, Gynäkologie, Orthopädie, Urologie, Pädiatrie) sind zwingende Voraussetzung.
- Vorteilhaft sind außerdem eine medizinische Ausbildung oder einschlägige Berufserfahrung im klinischen Schreibdienst sowie Kenntnisse in einem oder mehreren KI-Systemen (Orbis, medico, RehaNET u. a.).
- Sehr gute Rechtschreibkenntnisse
- Beherrschung der gängigen Office-Programme und einen internetfähigen Homeoffice-Arbeitsplatz. Eine gewisse Sicherheit im Umgang mit Computer, Konvertieren von Audiodateien usw., Erfahrung mit Diktaten vom Band und der dazu notwendigen Ausrüstung sind hilfreich.
- Eine Verfügbarkeit an Werktagen von mindestens 15 Wochenstunden und 4 Stunden am Stück, bevorzugt tagsüber, sollte gewährleistet sein. Dabei bestimmen Sie Ihre Arbeitstage und Anzahl Ihrer maximalen Wochenstunden selbst.

### Wir bieten Ihnen

- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe bei einem der führenden Schreibdienstleistungsunternehmen Deutschlands,
- eine leistungsbezogene Vergütung im Rahmen unseres mehrstufigen Vergütungssystems,
- eine langfristige und sichere Aufgabenstellung, ein offenes Betriebsklima und eine Tätigkeit, die bei freier Zeiteinteilung optimal mit Ihrem Privatleben vereinbar ist.

### Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) über unser Online-Bewerberportal unter [www.amanu.de/Stellenangebote](http://www.amanu.de/Stellenangebote). Weitere Fragen beantwortet Ihnen Frau Lena Wenzl gerne telefonisch unter 0711 – 222 1927 22.